

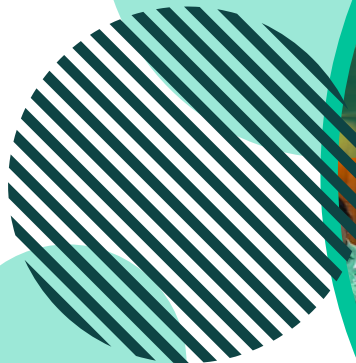
# โครงการส่งเสริมศักยภาพครู

## และบุคลากรทางการศึกษา

อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

การอบรม LEARNING WITH IPAD

ปีงบประมาณ 2567



โรงเรียนอนุบาลลำพูน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 1  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗  
โรงเรียนอนุบาลลำพูน

โครงการ ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา  
กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการอบรม Learning with iPad

โรงเรียนอนุบาลลำพูน  
อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๑



## บันทึกข้อความ

โรงเรียนอนุบาลลำพูน ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน

ที่ ..... วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา  
กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการอบรม Learning with iPad

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลำพูน

ข้าพเจ้า นางโสภา พงษ์ดา ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ดังนี้

- ๑) เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร และครู มีการพัฒนาตามบทบาทหน้าที่
- ๒) เพื่อส่งเสริมให้ครูได้จัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถแก้ปัญหาในชั้นเรียนโดยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ บัดนี้ โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวสายฝน ต๊ะวันนา)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางสาวกนกวรรณ บุญเรือง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....  
.....

ลงชื่อ

(นางวันเพ็ญ พูลสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลำพูน

## คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลผลการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอนุบาลลำพูน เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลลำพูน ให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

## สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม.....	๑
คำนำ .....	๒
สารบัญ .....	๓
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ .....	๔
ภาคผนวก .....	๕
ประมวลภาพการดำเนินงาน	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
แบบประเมินความพึงพอใจ	
กำหนดการ	
รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	

## แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒. สมองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและผู้บริหาร
๓. สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ	นางสาวสายฝน ติ้ววันนา
กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กลุ่มบริหาร	งานบุคคล

### ๕. สภาพปัจจุบันปัญหา

การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษามีความจำเป็น เนื่องจากบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้ที่มีความสำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนองค์การให้เจริญก้าวหน้า สภาพปัจจุบันสังคมได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะในยุคที่สังคมโลกมีการแข่งขัน พัฒนาอย่างมหาศาล กอปรกับการรวมตัว ASEAN ทำให้ แนวคิดในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษามีความจำเป็นต้องรีบดำเนินการอย่างเร่งด่วน บุคลากรทางการศึกษามีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม การจัดการศึกษาต้องให้ผู้เรียน เรียนรู้อย่างแท้จริง เจาะลึก เข้าใจ แก่นแท้ ทำให้บุคลากรของไทยจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงตามสภาพของสังคมเป็นผลให้ประเทศไทยมีการปฏิรูปการเรียนรู้ อีกทั้งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้มีการพัฒนาครูให้มีคุณภาพและมีมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โรงเรียนอนุบาลลำพูน ได้ตระหนักดีว่า การที่จะปฏิรูปการศึกษาให้สำเร็จได้นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาครูให้มีคุณภาพและมีมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง

โรงเรียนอนุบาลลำพูน ได้ตระหนักดีว่า การที่จะปฏิรูปการศึกษาให้สำเร็จได้นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาครูให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถถ่ายทอดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ให้แก่นักเรียนให้เป็นผู้มีมาตรฐาน มีความรู้ มีคุณธรรม และผู้บริหารสถานศึกษาบริหารจัดการคุณภาพ การศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลสัมฤทธิ์ถึงผู้เรียนในสถานการณ์ปัจจุบันได้ โดยได้กำหนดกิจกรรมหลักในการพัฒนาบุคลากรระดับบริหาร และพัฒนาบุคลากรครูผู้สอน

### ๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและครู มีการพัฒนาตามบทบาทหน้าที่
- ๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูได้จัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๖.๓ เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถแก้ปัญหาในชั้นเรียนโดยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน

## ๗. เป้าหมาย

### ๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนอนุบาลลำพูน ที่เข้ารับการอบรมร้อยละ ๑๐๐ มีการพัฒนางานตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง

๗.๑.๒ คณะครูที่เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๑๐๐ มีการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๓ คณะครูที่เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๑๐๐ มีผลงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต่อ ๑ ปี การศึกษา

### ๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผู้บริหารและครู ที่เข้ารับการอบรมมีการพัฒนางานตามบทบาทหน้าที่

๗.๒.๒ ครูที่เข้ารับการอบรมได้จัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีสื่อ นวัตกรรม งานวิจัยที่ส่งเสริมในการเรียนรู้

๗.๒.๓ การบริหารจัดการด้านการศึกษาดำเนินการได้อย่างมีมาตรฐานและบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

## ๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<b>เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)</b> ๑. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนอนุบาลลำพูน ที่เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๑๐๐ มีการพัฒนางานตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ๒. คณะครูที่เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๑๐๐ มีการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. คณะครูที่เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๑๐๐ มีผลงานวิจัยในชั้นเรียน ๒ เรื่อง ต่อ ๑ ปีการศึกษา	- ประเมินแนวทางการพัฒนางาน - ประเมินความพึงพอใจในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ - นิเทศ ติดตาม	- แบบบันทึกประเมินแนวทางการพัฒนา - แบบประเมินความพึงพอใจในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ - แบบบันทึกนิเทศ ติดตาม
<b>เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)</b> ๑. ผู้บริหารและครู มีการพัฒนางานตามบทบาทหน้าที่ ๒. ครูได้จัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีสื่อ นวัตกรรม งานวิจัยที่ส่งเสริมในการเรียนรู้ ๓. การบริหารจัดการด้านการศึกษาดำเนินการได้อย่างมีมาตรฐานและบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้	- นิเทศ ติดตาม	- แบบบันทึกนิเทศ ติดตาม

## ๙. งบประมาณ

- ๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (  ) เงินอุดหนุนการศึกษา  
 ( ) เงินระดมทรัพยากร  
 ( ) เงินรายได้สถานศึกษา  
 ( ) เงินอื่นๆ .....

### ๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๓,๘๕๐	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๓,๘๕๐	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๐	บาท
๔. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ไป	๑๐๐%	

## ๑๐. วิธีดำเนินการดำเนินงาน

๑๐.๑ การดำเนินงานโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วยกิจกรรมจำนวน ๓ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมที่การดำเนินงาน ดังนี้

- ๑) กิจกรรมการอบรม เรื่อง การใช้ iPad เบื้องต้น
- ๒) กิจกรรมการอบรม เรื่อง การใช้ Application พื้นฐานในการเรียนการสอน โดยให้ความรู้ ทฤษฎี และฝึกปฏิบัติในการใช้ App พื้นฐาน ได้แก่ Pages, Keynote, Number, Shortcuts, Notes และ Files
- ๓) กิจกรรมการอบรม เรื่อง การประยุกต์ใช้ Application ในการจัดการเรียนการสอนและการสร้างสื่อการเรียนการสอนเสมือนจริงหรือ AR โดยใช้ SketchParty TV, JigSpace, Classroom, AR Makr, Qlone 3D Scanner และ Merge Explorer

## ๑๑. ผลการดำเนินงาน

- ๑๑.๑ ผู้บริหารและครูที่เข้ารับการอบรมมีการพัฒนาตามบทบาทหน้าที่
- ๑๑.๒ ครูที่เข้ารับการอบรมจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑๑.๓ ครูที่เข้ารับการอบรมสามารถแก้ปัญหาในชั้นเรียนโดยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน

## ๑๒. ผลสำเร็จของโครงการ

### ๑๒.๑ ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

- ๑) ผู้บริหาร และครูที่เข้ารับการอบรม มีการพัฒนาตามบทบาทหน้าที่ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐
- ๒) ครูที่เข้ารับการอบรมจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็น ร้อยละ ๘๐
- ๓) ครูที่เข้ารับการอบรมสามารถแก้ปัญหาในชั้นเรียนโดยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน



## ๑๒.๒ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอนุบาลลำพูน ที่เข้ารับการอบรม มีการพัฒนางานตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง	๘๐	๑๐๐
๒. คณะครูที่เข้ารับการอบรม มีการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	๘๐	๑๐๐
๓. คณะครูที่เข้ารับการอบรม มีผลงานวิจัยในชั้นเรียน ๒ เรื่อง ต่อ ๑ ปีการศึกษา	๘๐	๑๐๐

## ๑๒.๓ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

๑) ผลสำเร็จที่เกิดขึ้นครู คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๒) ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๓.๗๒  
อยู่ในระดับ ดีมาก

## ๑๒. สรุปในภาพรวม

๑๒.๑ ภาพรวมการประเมินผลโครงการ มีค่าเฉลี่ย ๓.๙๑  
อยู่ในระดับ ดีมาก

๑๒.๒ จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการอบรม Learning with iPad

โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการอบรม Learning with iPad มีการอบรมเชิงปฏิบัติการตามหลักสูตร มีการจัดเตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อผู้เข้ารับการอบรมฯ และเป็นกรณีศึกษาการใช้เทคโนโลยีเพื่อตอบสนองการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

การดำเนินการโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการอบรม Learning with iPad ควรเพิ่มจำนวนชั่วโมงการอบรมเพื่อให้เกิดการพัฒนาได้อย่างชำนาญมากขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวสายฝน ต๊ะวันนา)

ผู้รายงาน

### ภาคผนวก

- ประมวลภาพการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
- แบบประเมินความพึงพอใจ
- กำหนดการ
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

ภาพกิจกรรมโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา  
กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการอบรม Learning with iPad  
ระหว่างวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมซอมพอ โรงเรียนอนุบาลลำพูน



กิจกรรมพิธีเปิดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ  
กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรอบรม Learning with iPad



กิจกรรมการอบรม เรื่อง การใช้ iPad เบื้องต้น

ภาพกิจกรรมโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา  
กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการอบรม Learning with iPad  
วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมซอมพอ โรงเรียนอนุบาลลำพูน



กิจกรรมการอบรม เรื่อง การใช้ Application พื้นฐาน ในการเรียนการสอน



ภาพกิจกรรมโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา  
กิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการอบรม Learning with iPad  
วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมซอมพอ โรงเรียนอนุบาลลำพูน



กิจกรรมการอบรม เรื่อง การประยุกต์ใช้ Application ในการจัดการเรียนการสอน  
และการสร้างสื่อการเรียนการสอนเสมือนจริงหรือAR



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลลำพูน  
ที่ 149 / 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการอบรม Learning with iPad  
ตามโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้วย ทางโรงเรียนอนุบาลลำพูน อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ลำพูน เขต 1 มีการจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการอบรม Learning with iPad ตามโครงการ  
ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ณ ห้องประชุมชมพอ โรงเรียนอนุบาลลำพูน ในวันที่ 11 ตุลาคม  
2565 ตั้งแต่เวลา 08.00 น. เป็นต้นไป

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงขอแต่งตั้ง  
คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ดังนี้

**1. คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก กำกับดูแลและติดตาม ให้การดำเนินงาน  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

1.1 นางวันเพ็ญ	พูลสวัสดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลำพูน	ประธานกรรมการ
1.2 นางดอกไม้	ทองชัย	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลำพูน	รองประธานกรรมการ
1.3 นายกิติพงษ์	วงศ์อิเวท	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลำพูน	รองประธานกรรมการ
1.4 นางสาวนภวรรณ	บุญเรือง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลำพูน	รองประธานกรรมการ
1.5 นางทันยา	นิตตา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
1.6 นางลัดดา	คำรังษี	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
1.7 นางสาวประวิมลศรี	ไชยวงษ์สาส์น	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและแผน	กรรมการ
1.8 นางวันเพ็ญ	ทิพย์เวียง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.9 นายวสุภัทร	ไชยเหล็ก	หัวหน้างานสำนักผู้อำนวยการ	กรรมการ
1.10 นางโสภา	พงษ์ดา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

**2. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและฝ่ายปฏิคม** มีหน้าที่จัดเตรียมอาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม และอาหารกลางวัน ให้กับ  
ผู้เข้าร่วมการอบรมฯ จำนวน 35 คน และคณะวิทยากร ประกอบด้วย

2.1 นางสาวธีราภรณ์	คำฟู	ประธานกรรมการ
2.2 นางสาวนันทน์ภัส	นันทน์ภัก	กรรมการ
2.3 นางสาวอรวรรณ	อรวรรณ	กรรมการ
2.4 นางลัดดา	คำรังษี	กรรมการและเลขานุการ
2.5 นางสาวประวิมลศรี	ไชยวงษ์สาส์น	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

3. คณะกรรมการ/.....

3. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ที่นั่งสำหรับคณะครูผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 35 คน พร้อมโต๊ะสำหรับทำกิจกรรม โปสเตอร์สำหรับพิธีกร รวมถึงเตรียมเครื่องเสียง จอโปรเจ็คเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้งานสำเร็จลุล่วง ประกอบด้วย

3.1 นายอรรถกร	ปาละแดง	ประธานกรรมการ
3.2 นายอภิชาติ	ไชยวงศ์	กรรมการ
3.3 นายยุทธนา	อนวงศ์	กรรมการ
3.4 นายบุญฤทธิ์	หมื่นศรี	กรรมการ
3.5 นายสรชัย	สมแก้ว	กรรมการ
3.6 นายศุภวิชญ์	กันชูลี	กรรมการและเลขานุการ

4. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน มีหน้าที่ เตรียมเอกสารการลงทะเบียน และรับลงทะเบียนให้กับผู้เข้าร่วมการอบรม ประกอบด้วย

4.1 นางสาวภัทรนันท์	เจริญวัย	ประธานกรรมการ
4.2 นางสาวอรรรรณ	อรรรรณา	กรรมการและเลขานุการ

5. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมขั้นตอนพิธีการต่าง ๆ ทั้งภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่ง พร้อมรวบรวมภาพไฟล์ดิจิทัลลงในเว็บไซต์โรงเรียนและเพจประชาสัมพันธ์กิจกรรมโรงเรียน ตลอดจนส่งภาพให้ฝ่ายประเมินผลดำเนินการ ประกอบด้วย

5.1 นางสาวิตรี	อินแถลง	ประธานกรรมการ
5.2 นางสาวสุธีรา	หล้าจันทร์	กรรมการ
5.3 นายภาณุวัฒน์	สินธุปิ่น	กรรมการและเลขานุการ

6. คณะกรรมการฝ่ายรายงานผลการดำเนินงาน มีหน้าที่ ประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม รวบรวมข้อมูล และรายงานผลกิจกรรม ประกอบด้วย

6.1 นางโสภา	พงษ์ดา	ประธานกรรมการ
6.2 นางสาวภัทรนันท์	เจริญวัย	กรรมการ
6.3 นางสาวอรรรรณ	อรรรรณา	กรรมการ
6.3 นางสาวสายฝน	ตีะวันนา	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ และบังเกิดผลดีบรรลुวัตถุประสงค์ของการจัดงาน หากมีปัญหาในการปฏิบัติงานให้รายงานคณะกรรมการอำนวยการและผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 6 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566



(นางวันเพ็ญ พูลสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลำพูน

## แบบประเมินผลโครงการ

ชื่องาน / โครงการ โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการอบรม Learning with iPad

กลุ่มงานบริหารบุคคล

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

5 หมายถึง ผลการดำเนินการมีคุณภาพ อยู่ในระดับดีเยี่ยม

4 หมายถึง ผลการดำเนินการมีคุณภาพ อยู่ในระดับดีมาก

3 หมายถึง ผลการดำเนินการมีคุณภาพ อยู่ในระดับดี

2 หมายถึง ผลการดำเนินการมีคุณภาพ อยู่ในระดับพอใช้

1 หมายถึง ผลการดำเนินการมีคุณภาพ อยู่ในระดับปรับปรุง

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	1	2	3	4	5
<b>1. ด้านทรัพยากรที่ใช้</b>					
1.1 งบประมาณที่ใช้ในการสนับสนุนโครงการมีความเหมาะสมและเพียงพอ					
1.2 จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรในการปฏิบัติงาน /โครงการ					
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ					
1.5 อาคารสถานที่และห้องปฏิบัติงานเหมาะสมและเพียงพอ					
<b>2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ</b>					
2.1 การวางแผนในการดำเนินโครงการ					
2.2 ความเหมาะสมของระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการ					
2.3 วิธีการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ					
2.4 มีการนิเทศติดตามกำกับการทำงานโครงการตามปฏิทินที่กำหนด					
<b>3. ประเมินผลการดำเนินงาน</b>					
3.1 ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้					
3.2 ระดับคุณภาพของผลงานที่ได้รับ					
3.3 ผลการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
3.4 การวิเคราะห์และนำผลการประเมินมาพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง					
<b>รวม</b>					

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องทางด้วย 13) = ..... อยู่ในระดับ.....

เกณฑ์การตัดสิน คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00 หมายถึง มีการดำเนินการในระดับดีเยี่ยม

คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50 หมายถึง มีการดำเนินการในระดับดีมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50 หมายถึง มีการดำเนินการในระดับดี

คะแนนเฉลี่ย 1.51-2.50 หมายถึง มีการดำเนินการในระดับพอใช้

คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.50 หมายถึง มีการดำเนินการในระดับปรับปรุง

ลงชื่อ .....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....)





กำหนดการ

โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ  
กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการอบรม Learning with iPad  
วันที่ 11 ตุลาคม 2566

ณ ห้องประชุมซอมพอ โรงเรียนอนุบาลลำพูน

เวลา 08.00 น.

- ลงทะเบียน

เวลา 08.30 น.

- นางดอกไม้ ทองชัย รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลำพูน  
ประธานในพิธี กล่าวเปิดงาน

เวลา 09.00 น.

- ดำเนินกิจกรรมการอบรม เรื่อง การใช้ iPad เบื้องต้น

เวลา 10.30 น.

- กิจกรรมการอบรม เรื่อง การประยุกต์ใช้ Application ในการจัดการเรียนการสอน  
และการสร้างสื่อการเรียนการสอนเสมือนจริงหรือAR